

Jak rozliczać kilometrówkę?

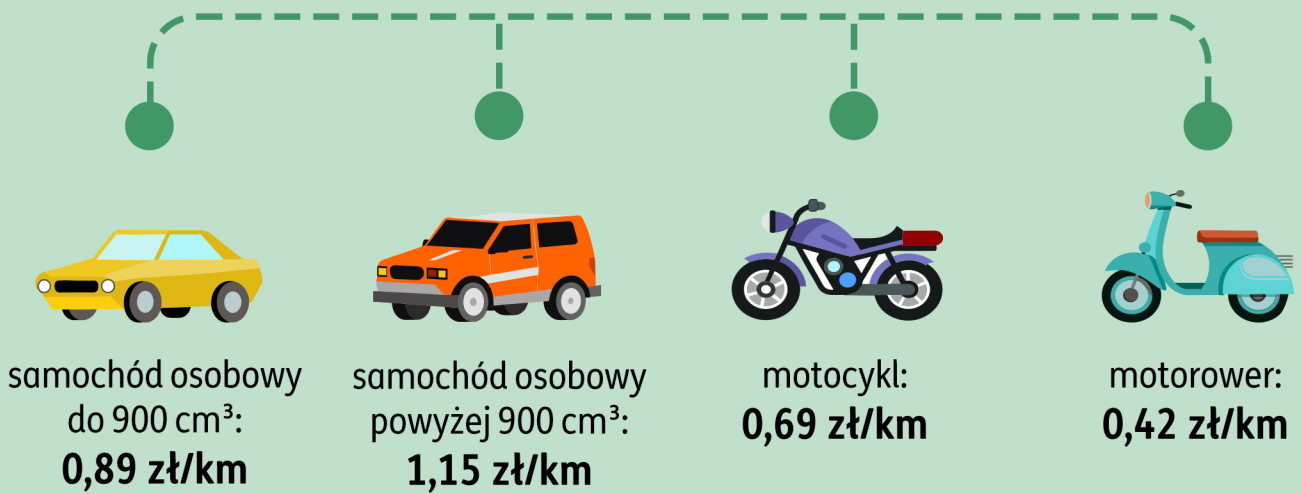
Kilometrówka to sposób rozliczania kosztów używania prywatnego pojazdu spalinowego (samochodu, motocykla lub motoroweru) do celów firmowych. Stosujesz ją, gdy chcesz zaliczyć część z tych wydatków (np. paliwo, naprawy, przeglądy, opłaty parkingowe) do kosztów firmy.



Rozliczanie kilometrówki

Aby rozliczać kilometrówkę, musisz prowadzić ewidencję przebiegu pojazdu – czyli zapisywać wszystkie służbowe trasy.

Stawka za 1 km zależy od rodzaju pojazdu i pojemności silnika



Aby obliczyć koszt, po prostu pomnóż liczbę przejechanych kilometrów przez odpowiednią stawkę:

liczba kilometrów x stawka dla danego pojazdu

Przykładowo: kilometrówka za podróż służbową na trasie 300 km samochodem osobowym o pojemności silnika do 900 cm³ wyniesie 267 zł, co wynika z działania 300 x 0,89.

Kilometrówka w praktyce – jakie są Twoje obowiązki?

Prowadź ewidencję przebiegu pojazdu

Zapisuj każdą trasę służbową: datę, cel, trasę, liczbę kilometrów, dane pojazdu.

Zbieraj dowody wydatków

Możesz uwzględnić faktury za paliwo, naprawy czy ubezpieczenie. W przypadku rozliczania pojazdu prywatnego na podstawie kilometrówki faktyczne wydatki na paliwo możesz uwzględnić jako koszty tylko wtedy, gdy nie odliczasz ich dwukrotnie. Pamiętaj, że jednocześnie rozliczanie faktury za paliwo i kilometrówki dotyczącej tej samej trasy nie jest możliwe.

Pamiętaj o podsumowaniu na koniec miesiąca przejechanych kilometrów i wyliczaniu kwoty do rozliczenia według stawek.

Ujmij wyliczoną kwotę w kosztach firmy

Uwzględnij w nich zarówno kwotę wyliczoną na podstawie kilometrówki (punkt 3), jak i faktyczne wydatki dokumentowane fakturami (punkt 2 – jeśli dotyczą pojazdów firmowych i nie pokrywają się z rozliczeniem kilometrówki).

O tym pamiętaj, kiedy rozliczasz kilometrówkę:

- ✓ **Ewidencja przebiegu pojazdu** musi być prowadzona rzetelnie i zawierać wszystkie wymagane informacje. Przykładowy arkusz do pobrania znajdziesz w naszym [artykule](#).
- ✓ **Limit kilometrów jest regulowany przepisami:**
 - dla pracowników – w zależności od wielkości miejscowości zatrudnienia:
 - **300 km miesięcznie** – w gminach lub miejscowościach do 100 tys. mieszkańców;
 - **500 km miesięcznie** – w gminach lub miejscowościach od 100 tys. do 500 tys. mieszkańców;
 - **700 km miesięcznie** – w gminach lub miejscowościach powyżej 500 tys. mieszkańców;
 - dla przedsiębiorców – brak limitu, ale tylko do kosztów uzyskania przychodu.
- ✓ **Jeśli używasz prywatnego auta**, możesz zaliczać do kosztów 20% wydatków bez ewidencji. Kilometrówka jest jednak wymagana, jeśli chcesz rozliczać 100% kosztów lub zwrot dla pracowników.
- ✓ **Przechowuj dokumentację** na wypadek kontroli skarbowej.

